

ZASADY I KRYTERIA

przyznawania pomocy (świadczeń) z funduszu socjalnego dla emerytów, rencistów i innych osób uprawnionych do policyjnego zaopatrzenia emerytalnego KWP w Opolu

§ 1

Funduszem socjalnym dla emerytów, rencistów i innych osób uprawnionych do policyjnego zaopatrzenia emerytalnego Komendy Wojewódzkiej i jednostek terenowych Policji woj. Opolskiego dysponuje Opolski Komendant Wojewódzki Policji.

§ 2

Organem doradczym i opiniodawczym Opolskiego Komendanta Wojewódzkiego Policji jest Komisja d/s gospodarowania funduszem socjalnym dla osób uprawnionych do policyjnego zaopatrzenia emerytalnego i członków rodzin, zwana dalej "Komisją".

§ 3

Komisja w terminie miesiąca od daty otrzymania informacji o wysokości przyznanego limitu finansowego dla KWP Opole, przedstawia do zatwierdzenia Opolskiemu Komendantowi Wojewódzkiemu Policji propozycje podziału środków funduszu na poszczególne rodzaje świadczeń na dany rok kalendarzowy.

§ 4

OSOBY UPRAWNIONE

Uprawnionymi do korzystania z funduszu świadczeń socjalnych są:

- 1) emeryci policyjni
- 2) renciści policyjni
- 3) osoby pobierające emeryturę lub rentę na podstawie innych przepisów, jeżeli ustalono im prawo do emerytury lub renty przewidzianej w ustawie z dnia 18.02.1994r o zaopatrzeniu emerytalnym Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Więziennej oraz ich rodzin (*Dz.U 2013 poz.667 z późniejszymi zmianami*)
- 4) członkowie rodzin, osób wymienionych w pkt 1) – do 3), za które uważa się:
 - a) współmałżonka.

- b) dzieci własne, dzieci współmałżonka, dzieci przysposobione, dzieci przyjęte na wychowanie które:
- nie przekroczyły 18-go roku życia, a w razie uczęszczania do szkoły – 24 lat albo 25 lat , jeżeli odbywają studia w szkole wyższej, a ukończenie 24 lat przypada na ostatni lub przedostatni rok studiów, albo
 - stały się częściowo lub całkowicie niezdolne do pracy przed osiągnięciem wieku określonego w tirecie pierwszym.
- c) rodziców będących na ich wyłącznym utrzymaniu.

5) Pierszeństwo w korzystaniu ze świadczeń przysługuje uprawionym:

- a) posiadającym trudne warunki materialne,
- b) poszkodowanym na skutek klęsk żywiołowych i zdarzeń losowych,
- c) sierotom zupełnym,
- d) samotnie wychowującym dzieci,
- e) ponoszącym dodatkowo koszty związane z wychowaniem dzieci wymagającym specjalnej opieki i leczenia.

§ 5

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

1. Świadczenia przyznaje się na pisemny wniosek uprawnionego złożony osobiście lub za pośrednictwem organizacji zrzeszającej emerytów i rencistów. Przez pośrednictwo organizacji rozumie się przekazanie wniosku uprawnionego, poparte przez organizację.
2. Wniosek powinien zawierać między innymi:
 - 1) opis sytuacji uzasadniającej udzielenie zapomogi,
 - 2) załączniki w postaci:
 - aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia lub aktualną kartę informacyjną leczenia szpitalnego,
 - aktualne faktury za poniesione koszty leczenia,
 - kopię ostatniej Decyzji dotyczącej wysokości pobieranej emerytury lub renty, renty rodzinnej,
 - inne dokumenty potwierdzające opisaną we wniosku sytuację.
- 3 Wniosek może być złożony w/g wzoru:
 - 1) stanowiącego załącznik do Rozporządzenia MSW i A z dnia 18 października 2005r. w sprawie funduszu socjalnego emerytów i rencistów Policji, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Państwowej Straży Pożarnej oraz ich rodzin (*Dz.U Nr 213 poz 1778 z późniejszymi zmianami*)

- 2) stanowiącego załącznik do niniejszych "*Zasad i Kryteriów*".
4. W przypadku złożenia wniosku wg. wzoru określonego w § 5 ust.3 pkt 1) należy nadto złożyć informacje wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszych "*Zasad i Kryteriów*".
5. W oświadczeniu o posiadanych dochodach należy ująć świadczenia emerytalne, zarobek z tytułu pracy i inne wykazane w formularzach PIT (*w tym z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej*). Od osiągniętych dochodów nie odlicza się zajęć sądowych (*alimentów, egzekucji sądowych i administracyjnych, itp*).
6. Przy rozpatrywaniu wniosków Komisja uwzględnia sytuację życiową i materialną uprawnionego i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
7. Wysokość świadczenia uzależniona jest od dochodu netto przypadającego na jedną osobę w rodzinie.
8. Sytuacja życiowa uprawnionego, opisana we wniosku o zapomogę, może być zaopiniowana przez koła i organizacje zrzeszające emerytów i rencistów policyjnych woj. opolskiego.
9. Komisja może, w sytuacji kiedy uzna to za stosowne, zwrócić się do właściwej organizacji, bądź kierownika jednostki Policji w celu sprawdzenia wiarygodności danych.
10. Zapomoga może być udzielona uprawnionemu nie częściej niż 2 razy w roku (*za wyjątkiem przypadków losowych uznanych przez Komisję*)
11. W przypadku zbiegu uprawnień do zapomogi wobec kilku osób w rodzinie, pomoc może być udzielona tylko jednej osobie.

§ 6

RODZAJE ŚWIADCZEŃ

1. Środki funduszu mogą być przeznaczone na następujące świadczenia socjalne:
 - 1) zapomogi pieniężne.
 - 2) dopłaty do poniesionych kosztów leczenia oraz zwrot części kosztów opieki paliatywno- hospicyjnej.
 - 3) zwrot części kosztów pogrzebu uprawnionego niezależnie od przysługującego z tego tytułu zasiłku pogrzebowego.
 - 4) dopłaty do kosztów zakwaterowania, wyżywienia i leczenia w sanatoriach lub uzdrowiskach – po przedstawieniu oryginałów faktur za pobyt lub oryginałów innych dokumentów potwierdzających całość zapłaty.

- 5) dopłaty do kosztów wypoczynku indywidualnego i zbiorowego, a także do innych form rekreacji – po przedstawieniu oryginałów faktur za pobyt lub oryginałów innych dokumentów potwierdzających całość zapłaty.
- 6) dopłaty do kosztów zorganizowanego wypoczynku dzieci i młodzieży w postaci obozów i kolonii oraz innych form działalności socjalnej – po przedstawieniu oryginałów faktur za pobyt lub oryginałów innych dokumentów potwierdzających całość zapłaty.
- 7) dopłaty do korzystania z różnych form działalności kulturalno- oświatowej po przedstawieniu dokumentów potwierdzających skorzystanie z form działalności kulturalno – oświatowej przez osobę uprawnioną.

2. Świadczenia socjalne wymienione w ust.1 :

1) zapomogi pieniężne:

- a) ze względu na trudną sytuację materialną udzielane są gdy dochód miesięczny na 1 os. w rodzinie nie przekracza 160%, a u osób samotnych 170% najniższego uposażenia w Policji (*I grupa uposażenia zasadniczego*)
- b) losowe przyznaje się w związku z poniesionymi szkodami powstałymi w wyniku zdarzeń takich jak: powódź, pożar, zalanie mieszkania, kradzież i inne uznane przez Komisję.

2) zapomogi na częściowe pokrycie poniesionych kosztów leczenia udzielane są w związku z chorobą, leczeniem ambulatoryjnym, kosztami związanymi z opieką paliatywno- hospicyjną oraz z zakupem sprzętu rehabilitacyjnego.

3) formy działalności kulturalno- oświatowej obejmują:

- a) spotkania okolicznościowe
- b) 1-3 dniowe wycieczki
- c) wyjścia do kina, teatru, opery lub inne imprezy kulturalne

§ 7

WYSOKOŚĆ ŚWIADCZEŃ

1. Maksymalna wysokość przyznawanej pomocy finansowej nie może przekroczyć:

- 1) 300% najniższego uposażenia w Policji – w przypadku trudnej sytuacji materialnej.
- 2) 300% najniższego uposażenia w Policji – na częściowe pokrycie poniesionych kosztów leczenia oraz zdarzenia losowe.

- 3) 300% najniższego uposażenia w Policji – na zakup sprzętu medycznego, rehabilitacyjnego oraz opiekę paliatywno-hospicyjną nie więcej jednak niż 50% wartości rachunku.
- 4) 200% najniższego uposażenia w Policji – na częściowe pokrycie poniesionych kosztów pogrzebu.
- 5) 50% poniesionego kosztu związanego z dopłatą do wypoczynku dla dzieci młodzieży, nie więcej jednak niż 150% dopłaty do wypoczynku przysługującej policjantowi w danym roku kalendarzowym - nie częściej niż 2 razy w roku.
- 6) 150% diety przysługującej z tytułu podróży służbowej (w wysokości na dzień rozpatrywania wniosku) - w przypadku dopłaty do spotkań okolicznościowych organizowanych przez koła, stowarzyszenia i inne organizacje zrzeszające emerytów i rencistów policyjnych - do 3 razy w roku.
- 7) 50% poniesionego kosztu związanego z dofinansowaniem do wycieczek organizowanych przez NSZZP i inne organizacje zrzeszające emerytów i rencistów policyjnych – 2 raz w roku.
- 8) 50% ceny biletu do teatru, kina, opery, itp. - do 3 razy w roku.
- 9) dofinansowanie do kosztów zakwaterowania, wyżywienia i leczenia w sanatoriach lub uzdrowiskach oraz dofinansowanie do wypoczynku indywidualnego i zbiorowego, a także innych form rekreacji - przyznawane są 1 raz w roku do 150 % wysokości dopłaty do wypoczynku, przysługującej policjantowi w danym roku kalendarzowym, określonej w odrębnych przepisach.

§ 8

W szczególnie uzasadnionych przypadkach świadczenia mogą być przyznawane bez stosowania uregulowań zawartych w § 5 ust.10, §6 ust. 2 pkt.1 lit.a, § 7 ust 1.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zespół d/s socjalnych Wydziału Zaopatrzenia KWP w Opolu:
 - 1) prowadzi rejestr wniosków o przyznanie świadczeń wg kolejności ich wpływu.
 - 2) przekazuje Komisji wnioski wraz z załącznikami.
 - 3) prowadzi ewidencje przyznanych świadczeń.
2. Wnioski składane w dniu posiedzenia Komisji będą rozpatrywane dopiero na kolejnym jej posiedzeniu.
3. Przyznane świadczenia mają charakter uznaniowy.

4. Wnioski o przyznanie pomocy finansowej kieruje się do komórki socjalnej lub osoby wyznaczonej do spraw socjalnych w jednostce organizacyjnej właściwej ze względu na miejsce zamieszkania uprawionego.
5. Komisja po zaponaniu się z wnioskami przedstawia Opolskiemu Komendantowi Wojewódzkiemu Policji w formie protokołu swoje stanowisko za pośrednictwem Naczelnika Wydziału Zaopatrzenia KWP w Opolu.
6. Zatwierdzony przez Opolskiego Komendanta Wojewódzkiego Policji protokół przekazywany jest do Wydziału Finansów KWP w Opolu celem realizacji.

§ 10

1. Komisja przed planowanym posiedzeniem każdorazowo otrzymuje z Wydziału Finansów KWP w Opolu pisemne potwierdzenie o stanie konta funduszu, informację o kwocie w I grupie uposażenia zasadniczego oraz wysokość diety przysługującej z tytułu podróży służbowej.
2. Wydział Finansów KWP w Opolu dokonuje wypłaty świadczeń finansowych, wyjaśnia i realizuje związane z przyznanymi świadczeniami obowiązki podatkowe wynikające z ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

Za Komisje ds.gospodarowania funduszem
socjalnym dla osób uprawionych do policyjnego
zaopatrzenia emerytalnego i członków ich rodzin
KWP w Opolu

Przewodniczący Komisji

Wiceprzewodniczący Komisji